

Ekspektasi ADM Kepada Para Pemasok



ADM menyadari bahwa hubungan yang sehat dengan pemasok sangatlah penting untuk kesuksesan kita, dan ADM berusaha untuk menciptakan hubungan bisnis yang saling menguntungkan berdasarkan standar etika yang tertinggi. Kami memilih pemasok dengan hati-hati untuk memastikan mereka turut menjunjung komitmen kami terhadap integritas. Pemasok untuk ADM diharapkan melakukan bisnis secara adil, etis, dan mematuhi semua hukum dan peraturan yang berlaku setiap saat. Selain itu, pemasok diharapkan untuk memahami dan mematuhi prinsip-prinsip berikut ini.

- **Penyuapan** – ADM melarang korupsi dalam segala bentuknya dan mengharapkan hal yang sama dari pemasoknya. Ini berarti bahwa pemasok tidak boleh menawarkan atau menerima suap, komisi, atau pembayaran tidak etis lainnya ketika berurusan dengan pejabat pemerintah atau dengan bisnis lainnya. Pemasok harus selalu mematuhi [UU AS mengenai Praktik Korupsi di Negara Asing](#) serta semua undang-undang anti korupsi setempat yang melarang penyuapan dalam bisnis maupun pemerintahan. ADM mewajibkan para pemasok untuk berpartisipasi dalam proses pemeriksaan uji tuntas sebelum berhubungan dengan pejabat pemerintah atas nama perusahaan.
- **Pencatatan Bisnis dan Keuangan** - Kami harap para pemasok melakukan pembukuan, pencatatan, dan rekening keuangan yang terkait dengan bisnisnya dengan ADM secara akurat. Pemasok harus menyimpan dalam akuntansi semua pembayaran (termasuk hadiah, makanan, hiburan atau apa pun yang bernilai) yang dilakukan atas nama ADM atau dari dana yang disediakan oleh ADM. Pemasok harus memberikan salinan akuntansi ini kepada ADM jika diminta. Pemasok juga mungkin harus menyimpan dokumen tertentu yang terkait dengan keamanan pangan dan ketelusuran produk (pemetaan asal muasal).
- **Hadiah Bisnis, Makanan dan Hiburan** - Pemasok harus menghindari menawarkan perjalanan, traktir makan yang sering, atau hadiah-hadiah yang mahal kepada karyawan ADM. Makan siang bisnis biasa atau sekedar penghargaan kecil yang bernilai rendah dapat diterima. Hadiah berbentuk uang tunai atau yang setara uang tunai, seperti voucher misalnya, adalah dilarang.
- **Konflik Kepentingan** - Karyawan ADM tidak boleh memiliki kepentingan keuangan atau hubungan kerja dengan pemasok yang mungkin bertentangan, atau tampak bertentangan, dengan kewajiban karyawan tersebut untuk bertindak demi kepentingan terbaik ADM. Jika karyawan pemasok memiliki hubungan keluarga (seperti pasangan, anak, orang tua, saudara, kakek-nenek, ibu atau ayah mertua, adik atau kakak ipar, cucu, partner domestik) dengan karyawan ADM, atau jika pemasok memiliki hubungan lain dengan karyawan ADM yang mungkin menyebabkan konflik kepentingan, maka pemasok harus mengungkapkan fakta ini kepada ADM atau memastikan bahwa karyawan ADM mengungkapkannya kepada ADM. Persahabatan antara pemasok dan karyawan ADM adalah hal yang wajar dan dapat diterima, tetapi tidak boleh digunakan untuk mempengaruhi keputusan bisnis.
- **Hak Asasi Manusia dan Tanggung Jawab Lingkungan** - Kami berharap pemasok menghormati kebebasan berserikat dan perundingan bersama terhadap pekerjanya, mendukung keberagaman dan kesetaraan peluang di tempat kerja mereka, dan mendukung kesehatan dan keselamatan kerja semua pihak. Pemasok juga harus mematuhi undang-undang yang berkaitan dengan jam kerja, upah, perdagangan manusia, dan pencegahan pekerja anak dan kerja paksa. Pemasok diharapkan untuk melakukan bisnis secara konsisten dengan komitmen ADM terhadap lingkungan.
- **Perlindungan Informasi** - Pemasok diharapkan untuk mengamankan dan menjaga informasi rahasia ADM yang mereka dapatkan sebagai bagian dari hubungan bisnis. Demikian pula, pemasok tidak boleh berbagi informasi yang terkait dengan perusahaan lain dengan siapa pun di ADM jika pemasok tersebut berada di bawah kewajiban kontraktual atau hukum untuk tidak berbagi informasi ini.
- **Keamanan Produk dan Kualitas** - Kami mengharapkan para pemasok menyediakan produk dan jasa yang aman, memenuhi dan mewakili spesifikasi yang telah disepakati, dan mematuhi semua hukum dan peraturan yang berlaku.
- **Sanksi Perdagangan** - ADM mengharapkan pemasoknya untuk mematuhi undang-undang dan peraturan sanksi perdagangan di negara-negara tempat ia melakukan bisnis. Sehubungan dengan bisnis yang dilakukannya dengan ADM, pemasok tidak boleh terlibat dalam transaksi apapun dengan pihak atau negara yang terkena sanksi (kecuali telah diizinkan oleh Bagian Hukum ADM), atau menggunakan pihak lain untuk melaksanakan kegiatan yang tidak boleh dilakukan langsung secara sah karena adanya larangan sanksi perdagangan.
- **Melaporkan Potensi Pelanggaran Perilaku** – Pemasok dapat mengirim pertanyaan atau melaporkan kekhawatiran atau masalah kepada ADM melalui berbagai cara seperti [surat pos](#): P.O. Box 1470, Decatur, IL, USA 62525; [email](mailto:compliance@adm.com): compliance@adm.com; [telepon](tel:+1-800-637-5843): +1-800-637-5843 ext. 4929; atau secara [online](http://www.theadmwayhelpline.com): www.theadmwayhelpline.com. Laporan dapat dilakukan secara anonim sejauh diizinkan oleh hukum.